

HURAIAN PINDAAN DOKUMEN ISO UPM

BAHAGIAN A: Huraian Pindaan Dokumen ISO

(Diisi oleh Pemohon/Pemilik Proses dan sila abaikan ruangan No. CPD kerana akan dilengkapkan oleh TPKD PP)

No. CPD	Pemilik Proses	Huraian Pindaan Dokumen *		Tambahan (T) / Pemetongan (P)
		Asal	Pindaan	
ISMS (IDEC): 6/2017	iDEC	Nama Dokumen: GARIS PANDUAN PENGENDALIAN INSIDEN ICT Kod Dokumen:UPM/ISMS/OPR/GP18/PENGENDALIAN INSIDEN No. Isu:_01_, No. Semakan:_1_, Tarikh Kkuatkuasa: 26/05/2017	Nama Dokumen: GARIS PANDUAN PENGENDALIAN INSIDEN ICT Kod Dokumen:UPM/ISMS/OPR/GP18/PENGENDALIAN INSIDEN No. Isu:_01_, No. Semakan:_2_, Tarikh Kkuatkuasa: 13/10/2017	
		4.0 TERMINOLOGI/SINGKATAN K (SK SK): Ketua Seksyen Keselamatan ICT	4.0 TERMINOLOGI/SINGKATAN K (SK SRK): Ketua Seksyen <u>Rangkaian dan</u> Keselamatan ICT	T
		7.0 REKOD ISMS		P
	iDEC	Nama Dokumen: BORANG SENARAI SEMAK PEMANTAUAN BERKALA Kod Dokumen:UPM/ISMS/OPR/BR06/PEMANTAUAN BERKALA No. Isu:_01_, No. Semakan:_03_, Tarikh Kkuatkuasa: 01/07/2016	Nama Dokumen: BORANG SENARAI SEMAK PEMANTAUAN BERKALA Kod Dokumen:UPM/ISMS/OPR/BR06/PEMANTAUAN BERKALA No. Isu:_01_, No. Semakan:_04_, Tarikh Kkuatkuasa: 13/10/2017	
		Nota: Pengesahan pelaksana dibuat setiap hari.	Nota : Penyelia perlu membuat pengesahan pada hari yang sama	P

BAHAGIAN B: Kelulusan CADANGAN PINDAAN DOKUMEN ISO

(Diisi oleh PKD / TPKD mengikut skop dokumen ISO)

Peneraju Proses:	<u>PUSAT PEMBANGUNAN MAKLUMAT & KOMUNIKASI (iDEC)</u>	
Kelulusan Mesyuarat:	<u>MESYUARAT JAWATANKUASA PENGURUSAN ISO iDEC</u>	Kali ke- <u>2</u>
Tarikh Mesyuarat:	<u>7 SEPT 2017</u>	
Cadangan Tarikh Kuatkuasa *:	<u>18/10/2017</u>	

Nota *:

- Tarikh Kuatkuasa merujuk kepada tarikh yang ditetapkan dan sila berhubung dengan PKD sekiranya perlukan tarikh kuatkuasa lain
- Masukkan Huraian Pindaan Dokumen yang dilampirkan oleh pencadang bersama Borang Cadangan Pindaan/Tambahan Dokumen.